

1135/06.12.2021

Anunț selecție Coordonator Experti grup tinta

Casa Corpului Didactic Gorj (CCD Gorj) anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru identificarea unui Expert în cadrul proiectului „Strategii inovative în dezvoltarea inteligenței emoționale pentru elevi pentru promovarea educației (ProIE)”, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Cererea de propuneri Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe Prioritatea de investiții – 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, nonformale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură: 20.12.2021, ora 24.00.

Modalitatea de depunere - Documentele vor fi transmise prin mijloace electronice la adresa de e-mail: ccdgorj@hotmail.com, în atenția doamnei director prof. Vulpe Daniela, telefon contact: 0253-240888, fax 0253-240888 **Subiect e-mail:** *Anunț selecție Coordonator experti grup tinta si Coordonator experti monitorizare.*

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

Încheierea contractelor de muncă va avea loc după semnarea proiectului de finanțare și completarea solicitărilor de clarificări din partea organismului intermediar.

Descrierea proiectului

Titlul proiectului: Strategii inovative în dezvoltarea inteligenței emoționale pentru elevi pentru promovarea educației (ProIE)

Durata: 18 luni

Obiectivul general și scopul cererii de finanțare;

Creșterea intervențiilor de soluții integrate de formare și activități educaționale de tip outdoor pentru un număr de 35 de cadre didactice și 330 de elevi, inclusiv din grupuri vulnerabile, din județul Gorj pentru conștientizarea și valorificarea beneficiilor educației, în scopul îmbunătățirii progresului educațional.

Obiective specifice ale programului în care se va depune cererea de finanțare

O.S.6.3. – Diminuirea gradului de părăsire timpurie a școlii prin măsuri integrate și inclusive de prevenire și asigurare de programe inovative pentru 330 de elevi, inclusiv aparținând grupurilor vulnerabile și din mediul rural. Inovarea portofoliului de măsuri și activități educaționale non-formale pentru elevii din învățământul preuniversitar prin crearea unui model de ghid de dezvoltare a competențelor socio-emoționale pentru elevi.

O.S.6.6. – Îmbunătățirea ofertei de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar prin acreditarea unui program inovator de formare în domeniul dezvoltării competențelor socio-emoționale pentru elevi. Îmbunătățirea competențelor a 35 de cadre didactice din învățământul preuniversitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive.

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului

Campanie de informare/ conștientizare la nivel județean, promovare proiect

Selectarea grupului țintă: 35 cadre didactice și 330 elevi

Elaborare ghid pentru dezvoltarea abilităților socio-emoționale

Acreditare program formare și formarea cadrelor didactice

5 ateliere de educație non-formală de dezvoltare a abilităților socio-emoționale cu elevii

8 Activități outdoor tematice: competiție sportivă/drumeție/vizite la muzeu/biblioteca/obiective turistice/teatru/cinematograf

Monitorizarea implementării activităților și atingerii obiectivelor și indicatorilor din proiect

Activitatea transversală de Management de proiect. Activitatea transversală de suport (achiziții, raportare financiară, informare și publicitate pentru proiect)

Buget total proiect: 110 000 EUR

OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire Nr. crt.	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr. ore/expert	Venit net/ ora
1.	Coordonator experți grup tinta	1	12 luni (care incep de la aprobarea proiectului)	504 ore/ 12 luni	14 lei net/ ora
2.	Coordonator experți monitorizare	1	6 luni (continuare a rolului de Coordonator experți grup tinta, respective ultimele 6 luni din proiect)	252 ore/ 6 luni	14 lei net/ ora

CONDIȚII SPECIFICE

- Studii superioare finalizate cu diploma de licență - 3 ani
- Experiența profesională specifică în management/ coordonare echipe/ management de proiect – minim 10 ani
- Experiența în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă – minim 2 ani

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Putere de decizie și asumarea responsabilității
- Cunoștințe de specialitate;
- Cunoștințe tehnice de utilizare a calculatorului și a softurilor specializate.
- Abilități de comunicare;
- Abilități de coordonare, planificare, prioritizare eficientă, implementare,
- Foarte bune abilități de organizare

Atributii si activitati:

- Coordoneaza expertii grup tinta in desfasurarea activitatilor A.1.1. Campanie de informare la nivel judetean, promovare a proiectului, A.1.2. Selectarea grupului tinta - cadrele didactice - 35 persoane si A.1.3. Selectarea grupului tinta - 330 elevi.
- Asigura conducerea operationala a echipei;
- Participa la definitivarea metodologiilor, procedurilor si instrumentelor de lucru pentru activitatile in care este desemnat sa participe si le prezinta managerului de proiect;
- Planifica activitatea tehnica a expertilor coordonati Desemneaza 8 cadre didactice per expert grup tinta pentru derularea A.1.3;
- Asigura organizarea muncii de teren pentru activitatile coordonate;
- Se asigura de furnizarea livrabilelor aferente activitatilor desfasurate in termenele prevazute de documentele de referinta ale proiectului si de atingerea indicatorilor aferenti;
- Raporteaza riscurile identificate si face propuneri de masuri ce pot conduce la contracararea producerii sau limitarea efectelor riscurilor asupra rezultatelor activitatilor desfasurate in judetul de implementare;
- Completeaza anexe relevante pentru proiect conform cerinelor instructiunilor POCU si a solicitarilor managerului de proiect, în acord cu specificul postului ocupat;
- Raspunde de pastrarea tuturor documentelor întocmite (atat electronic cat si în format de hartie);
- Îndeplineste orice alte sarcini, în acord cu specificul postului ocupat;
- Intocmeste rapoarte de activitate individuale si fise lunare de pontaj pentru fiecare luna in care este desemnat sa presteze activitati in cadrul proiectului;
- Participa la intalnirile de coordonare cu echipa de implementare a proiectului;
- Se asigura de intrunirea tuturor conditiilor pentru decontarea propriilor cheltuieli generate de implementarea proiectului, atunci cand este cazul, in conditiile de eligibilitate stabilite de legislatia nationala in vigoare si cerintele POCU.
- Elaborarea si aprobarea unei proceduri de notificare a încălcării securității datelor cu caracter personal;
- Realizarea și menținerea unei evidențe a activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Informarea persoanelor vizate cu privire la datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, cu scopurile prelucrării datelor, a temeiului juridic, cu perioada de stocare a datelor și cu potențialii destinatari ai datelor cu caracter personal;
- Evaluarea riscurilor prezentate de prelucrarea datelor cu caracter personal.
- În rapoartele de progres transmise de beneficiari pe parcursul implementării proiectelor, aceștia vor prezenta măsurile luate pentru respectare reglementarilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal /stadiul / progresele înregistrate în realizarea acestor măsuri.

DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs/ Scrisoare de intentie
- Curriculum vitae în format Europass, în care se va specifica postul vizat, datat și semnat pe fiecare pagină

- Copii ale documentelor relevante pentru dovedirea competenței anterioare specifice postului vizat, pe care se menționează „conform cu originalul” și se semnează.

MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Activitate	Data limita	Ora limita
Depunerea dosarelor de înscriere la concurs	06.12.2021 – 20.12.2021	24:00
Verificarea îndeplinirii condițiilor de ocupare a posturilor prin evaluarea CV-ului și a documentelor depuse	21.12.2021	15:00
Lista verificării dosarelor depuse de candidați și a îndeplinirii condițiilor de ocupare a posturilor, se vor afișa în data de 21.12.2021, la sediul pe site-ul CCD Gorj, folosind sintagma “admis” sau “respins”, însoțită de motivul respingerii după caz.	21.12.2021	24:00
Contestațiile cu privire la rezultatul verificării dosarelor de înscriere se depun în termenul maxim de 24 ore de la data și ora afișării rezultatelor selecției dosarelor.	22.12.2021	24:00
Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul final, la sediul instituției sau pe site, în termen de maxim 24 ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.	23.12.2021	24:00

Director
Prof. Vulpe Daniela