

Nr. 1126/03.10.2022

**FIȘA DE MONITORIZARE CDI - UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

AN ȘCOLAR: 2022-2023

*Aprobat in CA din  
6.10.2022*

**I. DATE DESPRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:**

1. Denumire unitate de învățământ: .....
2. Adresa completă: .....
3. Telefon: ..... Fax .....
4. E-Mail: .....
5. Director:Nume ..... Prenume .....
6. **Responsabil CDI** (în cazul în care CDI este în responsabilitatea mai multor persoane (exemplu: unui bibliotecar și unui cadru didactic (voluntar) / profesor documentarist) vor fi marcate coordonatele tuturor responsabililor).  
Date de contact.....

Responsabili CDI	Nume prenume	Nivel de studii/specialitatea	Funcție	Incadrare*
Profesor documentarist				
Bibliotecar				
Altă categorie				

\*In cazul in care responsabilitatea CDI este in sarcina unui cadru didactic benevol se va specifica suplimentar acest lucru.

**Date de contact ale responsabilului CDI:** tel....., e-mail.....

**7. Tipul unității de învățământ:**

Școală Gimnazială  Colegiu Tehnic/Liceu Tehnologic  Colegiu Național/Liceu Teoretic   
Altă variantă (și anume) \_\_\_\_\_

8. Unitatea este situată în mediul :  rural  urban

**9. Număr de elevi și cadre didactice / nivel de învățământ:**

Nivelul de învăț.	Nr. elevi	Nr. cadre didactice
Preprimar		
Primar		
Gimnazial		
Liceal		
Profesional /postliceal		
Seral / la distanță/ frecvență redusă		
<b>Total</b>		

**10. Stadiul amenajării CDI:**

Funcțional	In curs de amenajare	Inaugurat, la data	Alt stadiu. Care?

11. Biblioteca (fondul de carte al bibliotecii) a fost integrată în CDI \_\_\_\_\_ . Dacă nu, motivați:

\_\_\_\_\_

II. CDI – RESURSE UMANE SI MATERIALE:

Criteriaul	Descriptorii
<p><b>2.1 Resursele umane</b> Responsabilul CDI*</p> <p>*In cazul in care biblioteca nu este inca integrata in CDI, se analizeaza situatia incadrării cu personal pentru cele doua structuri si se evidentiaza acest lucru la rubrica <i>observatii</i></p> <p>Daca mai multe persoane au responsabilitatea CDI vor fi completate datele tuturor responsabililor prin crearea unei rubrici suplimentare</p>	<p>Statut: Nume _____</p> <p><b>a. Cadru didactic :</b> _____ (se specifică funcția: profesor/institutor/invățător/educator etc)</p> <p><input type="checkbox"/> Titular      <input type="checkbox"/> Detașat      <input type="checkbox"/> Suplinitor</p> <p><input type="checkbox"/> Calificat      <input type="checkbox"/> Necalificat</p> <p><i>Se specifica in plus dacă are calificarea necesară încadrării ca profesor documentarist</i></p> <p>Nume _____</p> <p><b>b. Personal didactic auxiliar - Bibliotecar</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Încadrat ca _____</p> <p><input type="checkbox"/> Calificat      <input type="checkbox"/> Necalificat</p> <p>Nivel de studii: <input type="checkbox"/> Studii medii      <input type="checkbox"/> Studii superioare</p> <p><i>Se specifica in plus dacă are calificarea necesară încadrării ca profesor documentarist</i></p>
<p><b>2.2 Spațiul CDI</b></p>	<p><input type="checkbox"/> spațiul documentaristului / de primire, informare    <input type="checkbox"/> spațiul informatic    <input type="checkbox"/> spațiul audio-video    <input type="checkbox"/> spațiul de lectură    <input type="checkbox"/> spațiul de lucru individual    <input type="checkbox"/> spațiul de lucru pe grupe    <input type="checkbox"/> spațiul expozițional    <input type="checkbox"/> spațiul de documentare pedagogică / spațiul profesorilor    <input type="checkbox"/> spațiul orientare școlară și profesională    <input type="checkbox"/> spațiul pentru depozitare/ arhivare; altele (se vor preciza) _____</p> <p>Capacitate de primire (număr de locuri in CDI) _____ % din numărul elevilor școlii. Aceasta este considerată : <input type="checkbox"/> excelentă    <input type="checkbox"/> bună    <input type="checkbox"/> satisfăcătoare    <input type="checkbox"/> insuficientă</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Corespuzător</b>    <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespuzător</b>    <input type="checkbox"/> <b>Necorespuzător</b></p>
<p><b>2.3 Mobilier</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Rafturi    <input type="checkbox"/> Raft pentru presă    <input type="checkbox"/> Mese calculator    <input type="checkbox"/> Birouri    <input type="checkbox"/> Altele</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Corespuzător</b>    <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespuzător</b>    <input type="checkbox"/> <b>Necorespuzător</b></p>
<p><b>2.4 Spatii anexe</b></p>	<p>Există <input type="checkbox"/> Da      <input type="checkbox"/> Nu</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Corespuzătoare</b>    <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespuzătoare</b>    <input type="checkbox"/> <b>Necorespuzătoare</b></p>
<p><b>2.5 Echipamente electronice</b></p>	<p><input type="checkbox"/> rețea PC    <input type="checkbox"/> server propriu CDI    <input type="checkbox"/> imprimantă    <input type="checkbox"/> scanner    <input type="checkbox"/> televizor</p> <p><input type="checkbox"/> videoproiector    <input type="checkbox"/> DVD player    <input type="checkbox"/> altele</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Corespuzătoare</b>    <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespuzătoare</b>    <input type="checkbox"/> <b>Necorespuzătoare</b></p>
<p><b>2.6 Soft/ programe / internet</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Soft de gestiune informatizată a fondului. Dacă DA, denumirea /versiunea _____ _____. Informatizarea fondului gestionat este in proporție de _____%</p> <p><input type="checkbox"/> Acces la internet a calculatoarelor din CDI, nr. de PC conectate _____</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Corespuzător</b>    <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespuzător</b>    <input type="checkbox"/> <b>Necorespuzător</b></p>
<p><b>2.7 Fond documentar</b></p>	<p>Numar total de volume _____ din care:</p> <p>Lucrări de referință (enciclopedii, dicționare, atlase) _____; Lucrări științifice _____; Literatură _____; Manuale școlare _____; Lucrări de metodică și psihopedagogie _____; Periodice _____; Casete video _____; Casete audio _____; CD _____; DVD _____; Softuri educaționale _____.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Număr de achizitii / an _____</li> <li>▪ Număr total de abonamente _____</li> <li>▪ Număr total abonamente resurse on-line _____</li> </ul> <p>Altele (se vor preciza categoriile de documente) _____</p>

**Corespunzător**  
  **Parțial corespunzător**  
  **Necorespunzător**

**III. CDI – MANAGEMENT OPERAȚIONAL**

Criteriul	Descriptori
<b>3.1 Documente administrative</b>	<input type="checkbox"/> Proiectul de amenajare al CDI <input type="checkbox"/> Planul managerial al CDI / proiectul anual/semestrial de activitate <input type="checkbox"/> Dosar pentru programarea activităților <input type="checkbox"/> Proiectele ale activităților CDI (pedagogice, culturale, comunicare, gestionare) <input type="checkbox"/> Proiectul CDI se regăsește în planul de dezvoltare instituțională și planurile manageriale <input type="checkbox"/> <b>Corespunzătoare</b> <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespunzătoare</b> <input type="checkbox"/> <b>Necorespunzătoare</b>
<b>3.2 Documente de bilanț/evaluare</b>	<input type="checkbox"/> Rapoarte semestriale/ anuale de activitate <input type="checkbox"/> Registru pentru înregistrarea activităților programate cu elevii <input type="checkbox"/> Registru pentru activitățile de pregătire metodică-științifică și complementară <input type="checkbox"/> Dosar cu fișele de evaluare ale CDI, ale profesorului documentarist, inspecției, controale <input type="checkbox"/> <b>Corespunzătoare</b> <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespunzătoare</b> <input type="checkbox"/> <b>Necorespunzătoare</b>
<b>3.3 Documente administrative/ de organizare/ gestiune</b>	<input type="checkbox"/> Fișa postului <input type="checkbox"/> Regulament de ordine interioară pentru CDI (reguli de acces în CDI, reguli pentru utilizarea diferitelor spații, ...) <input type="checkbox"/> Documentele de gestiune a fondului documentar <input type="checkbox"/> Dosar cu legislația specifică CDI <input type="checkbox"/> Orarul CDI Alte documente administrative _____ <input type="checkbox"/> <b>Corespunzătoare</b> <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespunzătoare</b> <input type="checkbox"/> <b>Necorespunzătoare</b>
<b>3.4 Accesul în CDI</b>	Orarul/programul CDI - Numarul total de ore pe săptămână _____ Din care : Nr. ore în timpul programului elevilor _____ Nr. ore în afara programului elevilor _____ (media săptămânală) <input type="checkbox"/> <b>Corespunzător</b> <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespunzător</b> <input type="checkbox"/> <b>Necorespunzător</b>
<b>3.5 Accesibilitate</b>	Acces direct la fondul documentar: <input type="checkbox"/> În mare parte <input type="checkbox"/> În mică parte <input type="checkbox"/> Deloc <input type="checkbox"/> Cotare/ clasare <input type="checkbox"/> Indexare <input type="checkbox"/> Materiale de facilitare a reperării Asigurarea autonomiei utilizatorului: <input type="checkbox"/> în mare parte <input type="checkbox"/> în mică parte <input type="checkbox"/> deloc <input type="checkbox"/> Mobilier CDI adecvat specificului unității <input type="checkbox"/> Semnalizare exterioară _____ <input type="checkbox"/> Logo CDI Altele _____ <input type="checkbox"/> <b>Corespunzător</b> <input type="checkbox"/> <b>Parțial corespunzător</b> <input type="checkbox"/> <b>Necorespunzător</b>

**IV. ACTIVITATEA CDI:**

**Activități în anul școlar curent** (se vor enumera activitățile desfășurate/propuse spre desfășurare în CDI / tipuri de activități: metodice, științifice, culturale, dezbateri, mese rotunde, lansare de carte, expoziții cursuri de formare)

Nr. crt.	Denumire activitate	Tipul activității	Perioada de desfășurare	Nr. participanți implicați			Instituții partenere
				Elevi	Cadre didactice	Comunitate locală	

Director,

Responsabil CDI,

Monitor CCD,

Data : \_\_\_\_\_